

非本地宿生于办公时间内之入宿安排

入宿手续

- 填妥并签署「宿舍取录信」及「入宿登记表」。
- 授予学生可使用学生证进出宿舍的权限。
- 领取房间钥匙。
- 检查房内列于「学生单位家具清單」的家具是否齐备，并签署作实。
- 请于入宿前或入宿当天，透过大学 MY PORTAL 平台进行网上付款 (<https://portal.eduhk.hk;e-SIS> → Student Services → Student Account → Account Summary)，或经东亚银行账户(号码: **015-195-40-00511-5**) [缴 费 类 别 : 02] 缴 付 第 一 期 宿 费 。 (付 款 方 法 : https://www.eduhk.hk/sao/en/info/student_halls/hall_admission/feesandpayment)
- 另外，获准提前入宿的学生，须透过大学的网上支付平台，以电子支付形式缴付提前入宿的费用 (Visa Card / Master Card / UnionPay Credit Card / Alipay / AilpayHK / WeChat Pay)。