

香港教育大学

学生签证申请须知

如需申请学生签证，请提交以下文件：

1. 请填写妥[来港就读申请表](#)（ID-995A）中第一至四页的有关部分，贴上一张近照，并于每页亲笔签署。填表前，请仔细阅读[来港就读入境指南](#)。申请表格及指南可于香港入境事务处网页下载：www.immd.gov.hk/hks/forms/hk-visas/study.html。你亦可参考环球事务处网页上的[申请表样本](#)。填写及签署后，请上传至本校的[教大学生签证系统\(适用于 2026-27 学年第一学期入学\)](#)。在教大学生签证系统上，你将可以查看自己的签证进度。
2. 香港教育大学录取信副本（全部页数）；
3. 旅行及身份证明副本：

	所需旅行及身份证明文件	备注
中国内地同学	• 身份证	-
	• 旅行证件（往来港澳通行证）副本（如有）	应载有申请人的个人资料、签发日期、届满日期或任何可返回原居地的签证详情（如适用）。如没有通行证，请先提交签证申请，再申请通行证。已有通行证的同学，请检查有效日期是否足够覆盖你的毕业日期。如通行证有效期不足，请在入境前更换通行证。
	• 常住人口登记卡	如申请人曾经更改姓名，则必须提供常住人口登记卡（户口簿）副本，并在申请表 ID-995A 第四页勾选正确的栏目及填上曾用名。
中国台湾同学	• 身份证	-
	• 护照	应载有申请人的个人资料、签发日期、届满日期或任何可返回原居地的签证详情（如适用）。请检查你的护照有效日期是否足够覆盖你的毕业日期。如果有效期不足，请马上更换，并于提交签证申请时提供新护照副本。
中国澳门同学	• 身份证	-
	• 澳门居民往来香港特别行政区旅游证「灰簿」	应载有申请人的个人资料、签发日期、届满日期或任何可返回原居地的签证详情（如适用）。请检查你的澳门居民往来香港特别行政区旅游证有效日期是否足够覆盖你的毕业日期。如果有效期不足，请马上更换，并于提交签证申请时提供新旅游证副本。
持有其他护照同学	• 护照	应载有申请人的个人资料、签发日期、届满日期或任何可返回原居地的签证详情（如适用）。请检查你的护照有效日期是否足够覆盖你的毕业日期。如果有效期不足，请马上更换，并于提交签证申请时提供新护照副本。

4. 申请人的经济状况证明副本*；或
申请人父母或监护人的经济状况证明副本
 - a. [经济担保声明书](#)，用以保证担保人会全数支付申请人在港就读期间所需费用，并须附有担保人签名。
 - b. 关系证明文件，如户口簿及出生证明等（中国内地学生适用）；担保人的护照资料页，须包含个人资料、照片及签名（中国台湾及中国澳门学生适用）

*银行月结单、储蓄账户存折、定期存款证明均可作经济状况证明，并须足够支付一年的学费及生活费用（约港币二十六万元）。本校并无规定冻结存款之时限。

5. 申请人如未满十八岁，其父亲或母亲必须授权保证人（学校）或在港亲友作为申请人在港监护人。
 - a. 由父／母亲及在港监护人双方亲笔签署的《[致香港特别行政区政府入境事务处父母同意书](#)》，如你授权本校作为申请人在港监护人，校方授权代表签名部分可留空。
 - b. 父／母亲的身份证明文件。

6. 如申请人现时持有其他香港签证，则须提交签证副本、入境标签（小白条）副本、香港身份证副本，并签妥[旧签证注销声明书](#)。

7. 如欲提交受养人申请，请自行向入境处递交申请。详情请浏览：
www.immd.gov.hk/hks/services/visas/residence_as_dependant.html

请于**指定限期前**，将已签妥的**来港就读申请表（ID-995A）**及其他相关文件上传至本校的教大学生签证系统。

处理学生签证的费用为港币 630 元，同学将于入读后收到由财务部发出的缴款通知。请注意，当本处开始处理同学的申请，此费用概不退还。

本校收到学生签证申请后，会将申请交予香港特别行政区入境事务处处理。请注意，每年的五月至八月是签证处理高峰期，审批需时至少八至十星期或更长。请于限期前递交所有申请签证材料，以免延误。若未能收到所有所需文件及资料，入境处将无法开始处理申请。

请务必耐心等待教大的通知，过多查询会拖慢处理进度。所有申请均由入境处负责处理及审批。申请审批完全由入境处处长根据当时香港特区政府的政策酌情处理。即使申请已符合所有申请资格，入境处处长仍保留拒绝个别申请及拒绝申请者入境香港的绝对决定权。

签证申请获批后，环球事务处将于六月开始分批领取学生签证，并核对签证上的个人资料。如申请人已向教务处／研究生院提交所有学历文件，并确认符合本校的要求后，环球事务处最早会于七月透过电子邮件将批核的学生签证发给申请人。

有关申请来港就读签证，详情请参阅环球事务处网站：
www.eduhk.hk/gao/zh-cn/articles/52?level=3&id=29，或联络环球事务处 [电话：(852) 2948 7900；电邮：stuvisa@eduhk.hk]。

香港教育大學

學生簽證申請須知

如需申請學生簽證，請提交以下文件：

1. 請填妥[來港就讀申請表](#)（ID-995A）中第一至四頁的有關部分，貼上一張近照，並於每頁親筆簽署。填表前，請仔細閱讀[來港就讀入境指南](#)。申請表格及指南可於香港入境事務處網頁下載：www.immd.gov.hk/hkt/forms/hk-visas/study.html。你亦可參考環球事務處網頁上的[申請表樣本](#)。填寫及簽署後，請上傳至本校的[教大學生簽證系統\(適用於 2026-27 學年第一學期入學\)](#)。在教大學生簽證系統上，你將可以查看自己的簽證進度。
2. 香港教育大學錄取信副本（全部頁數）；
3. 旅行及身份證明副本：

	所需旅行及身份證明文件	備註
中國內地同學	• 身份證	-
	• 旅行證件（往來港澳通行證）副本（如有）	應載有申請人的個人資料、簽發日期、屆滿日期或任何可返回原居地的簽證詳情（如適用）。如沒有通行證，請先提交簽證申請，再申請通行證。已有通行證的同學，請檢查有效日期是否足夠覆蓋你的畢業日期。如通行證有效期不足，請在入境前更換通行證。
	• 常住人口登記卡	如申請人曾經更改姓名，則必須提供常住人口登記卡（戶口簿）副本，並在申請表 ID-995A 第四頁勾選正確的欄目及填上曾用名。
中國台灣同學	• 身份證	-
	• 護照	應載有申請人的個人資料、簽發日期、屆滿日期或任何可返回原居地的簽證詳情（如適用）。請檢查你的護照有效日期是否足夠覆蓋你的畢業日期。如果有效期不足，請馬上更換，並於提交簽證申請時提供新護照副本。
中國澳門同學	• 身份證	-
	• 澳門居民往來香港特別行政區旅遊證「灰簿」	應載有申請人的個人資料、簽發日期、屆滿日期或任何可返回原居地的簽證詳情（如適用）。請檢查你的澳門居民往來香港特別行政區旅遊證有效日期是否足夠覆蓋你的畢業日期。如果有效期不足，請馬上更換，並於提交簽證申請時提供新旅遊證副本。
持有其他護照同學	• 護照	應載有申請人的個人資料、簽發日期、屆滿日期或任何可返回原居地的簽證詳情（如適用）。請檢查你的護照有效日期是否足夠覆蓋你的畢業日期。如果有效期不足，請馬上更換，並於提交簽證申請時提供新護照副本。

4. 申請人的經濟狀況證明副本*；或
申請人父母或監護人的經濟狀況證明副本
 - a. [經濟擔保聲明書](#)，用以保證擔保人會全數支付申請人在港就讀期間所需費用，並須附有擔保人簽名。
 - b. 關係證明文件，如戶口簿及出生證明等（中國內地學生適用）；擔保人的護照資料頁，須包含個人資料、照片及簽名（中國台灣及中國澳門學生適用）

* 銀行月結單、儲蓄帳戶存摺、定期存款證明均可作經濟狀況證明，並須足夠支付一年的學費及生活費用（約港幣二十六萬元）。本校並無規定凍結存款之時限。

5. 申請人如未滿十八歲，其父親或母親必須授權保證人（學校）或在港親友作為申請人在港監護人。
 - a. 由父／母親及在港監護人雙方親筆簽署的《[致香港特別行政區政府入境事務處父母同意書](#)》，如你授權本校作為申請人在港監護人，校方授權代表簽名部分可留空。
 - b. 父／母親的身份證明文件。
6. 如申請人現時持有其他香港簽證，則須提交簽證副本、入境標籤（小白條）副本、香港身份證副本，並簽妥[舊簽證註銷聲明書](#)。
7. 如欲提交受養人申請，請自行向入境處遞交申請。詳情請瀏覽：
www.immd.gov.hk/hkt/services/visas/residence_as_dependant.html

請於**指定限期前**，將已簽妥的**來港就讀申請表（ID-995A）**及其他相關文件上傳至本校的教大學生簽證系統。

處理學生簽證的費用為港幣 630 元，同學將於入讀後收到由財務部發出的繳款通知。請留意，當本處開始處理同學的申請，此費用概不退還。

本校收到學生簽證申請後，會將申請交予香港特別行政區入境事務處處理。請留意，每年的五月至八月是簽證處理高峰期，審批需時至少八至十星期或更長。請於限期前遞交所有申請簽證材料，以免延誤。若未能收到所有所需文件及資料，入境處將無法開始處理申請。

請務必耐心等待教大的通知，過多查詢會拖慢處理進度。所有申請均由入境處負責處理及審批。申請審批完全由入境處處長根據當時香港特區政府的政策酌情處理。即使申請已符合所有申請資格，入境處處長仍保留拒絕個別申請及拒絕申請者入境香港的絕對決定權。

簽證申請獲批後，環球事務處將於六月開始分批領取學生簽證，並核對簽證上的個人資料。如申請人已向教務處／研究生院提交所有學歷文件，並確認符合本校的要求後，環球事務處最早會於七月透過電子郵件將批核的學生簽證發給申請人。

有關申請來港就讀簽證，詳情請參閱環球事務處網站：
www.eduhk.hk/gao/tc/page_content.php?level=3&id=29，或聯絡環球事務處 [電話：(852) 2948 7900；
電郵：stuvisa@eduhk.hk]。

The Education University of Hong Kong

Notes on Student Visa Application

Please submit the following documents for your student visa application.

- 1) An application form for “[Entry for Study in Hong Kong](#)” (ID995A), with relevant parts on pages 1-4 duly completed and **signed**. A passport-sized photo must be properly affixed to the form. Please read the “Guidebook for Entry for Study in Hong Kong” carefully before completing the application form. Both the form and the [guidebook](#) can be downloaded from the website of the Immigration Department of the Hong Kong Special Administrative Region (HKSAR) at www.immd.gov.hk/eng/forms/hk-visas/study.html. You may also refer to [the sample available on the GAO website](#). Please submit the **SIGNED application form with your signature** through the [VISA Management System for Admissions \(VMSA\) \(for Admission Term of Semester 1, 2026-27\)](#).
- 2) A copy of the admission offer letter (all pages) issued by the University;
- 3) A copy of your identity and travel documents:

	Identity and travel documents required	Remarks
Chinese Mainland	<ul style="list-style-type: none"> • Mainland ID 	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Exit-entry Permit for Travelling to and from Hong Kong and Macau (EEP) 	EEP is not required for the visa application process, but you must present it when entering Hong Kong. If you do not currently have an EEP, please submit the visa application first. You may apply for the EEP while your visa application is being processed. For those who already hold an EEP, please ensure its validity covers your entire study period. If it does not, please renew it before entering Hong Kong, and do not include your EEP information in the application form.
	<ul style="list-style-type: none"> • Household Registration Card 	If you have changed your name before, please provide proof of the previous name(s) used.
Taiwan, China	<ul style="list-style-type: none"> • Taiwan ID 	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Passport 	Pages showing personal particulars, photo, passport validity (which should preferably cover the normative period of study for the admitted programme), signature, and details of any re-entry visa held (if applicable).
Macau, China	<ul style="list-style-type: none"> • Macau SAR ID 	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Visit Permit for Residents of the Macao SAR to the Hong Kong SAR 	It is preferred that the passport validity covers the normative period of study for the admitted programme. If the validity of the Visit Permit for Residents of the Macao SAR to the Hong Kong SAR does not cover your graduation date, please renew it as soon as possible. <i>(Portuguese passport holders, please provide the information of your passport.)</i>
Other passport holders	<ul style="list-style-type: none"> • Passport 	Pages showing personal particulars, photo, passport validity (it is preferred that the validity covers the normative period of study for the admitted programme), signature, and details of any re-entry visa held (if applicable). If the validity of your passport is insufficient to cover your graduation date, please renew it as soon as possible and include the renewed passport in your visa application.

- 4) A copy of the financial statement of the applicant*;
OR
Financial statement of the applicant's parents or guardians*; and
 - a) A [Letter of Undertaking](#) confirming his/her full financial support for the expenses of the applicant's study in Hong Kong.
 - b) A copy of the parents' or guardian's passport/ Mainland ID.
* *Financial standing (e.g., photocopies of bank statements, savings account passbooks, scholarship offer letter, tax receipts, and employment certificates) should cover 1 year of expenses for your study in Hong Kong (approximately HKD\$260,000).*
- 5) If the applicant is under the age of 18, one of the applicant's parents should authorise the sponsor (the University) or his/her relatives or friends in Hong Kong to act as the guardian.
 - a) Submit a consent letter duly signed by one of the applicant's parents ([Sample](#)).
 - b) Submit a copy of the passport of the consent letter signer.
- 6) If you currently hold another visa, please submit a copy of the visa, landing slip (if any), HKID (if any), and Letter of Undertaking for the current visa (as requested).
- 7) If your dependants wish to join you to reside in the HKSAR, please submit the application(s) directly to the Hong Kong Immigration Department on your own. For details, please visit [the Hong Kong Immigration Department website](#).

Please complete and submit the visa application form together with copies of your travel document, ID card, and proof of your financial status (e.g., bank book) to VISA Management System for Admission (VMSA) **by the stipulated deadline**.

Please note that once the visa application is being processed by the University, the visa processing fee, which is HK\$630, cannot be refunded. Students will receive the payment notice from the Finance Office upon registration.

We will send your visa application materials to the Immigration Department (hereafter "ImmD") for review. During the peak season from May to August, it takes at least 8-10 weeks or more to process a visa/entry permit application for study upon receipt of all the required documents. The ImmD will not be able to start processing the application unless all the required documents and information have been received. To avoid any delay in the visa process, please submit the application before the deadline stated in the admission letter.

Please refrain from making enquiries about the progress of the application, as this may delay its processing. **All applications are processed and determined by the ImmD. Approval is entirely discretionary and subject to changes in government policies. The Director of Immigration reserves the absolute discretion to refuse any application, even if it meets all eligibility criteria.**

Once the application is approved, GAO will arrange for the collection of the visa label and related documents starting from June. **After the applicants have submitted the required academic documents to the Registry/Graduate School, and these documents have been verified to the satisfaction of the University, GAO will start sending student visa information via email from July.**

For more information on student visa applications, please visit the GAO website at www.eduhk.hk/gao/en/page_content.php?level=3&id=29. Should you have further queries or require any assistance regarding the visa application, please contact GAO at (852) 2948 7900 or via email (stuvisa@eduhk.hk).