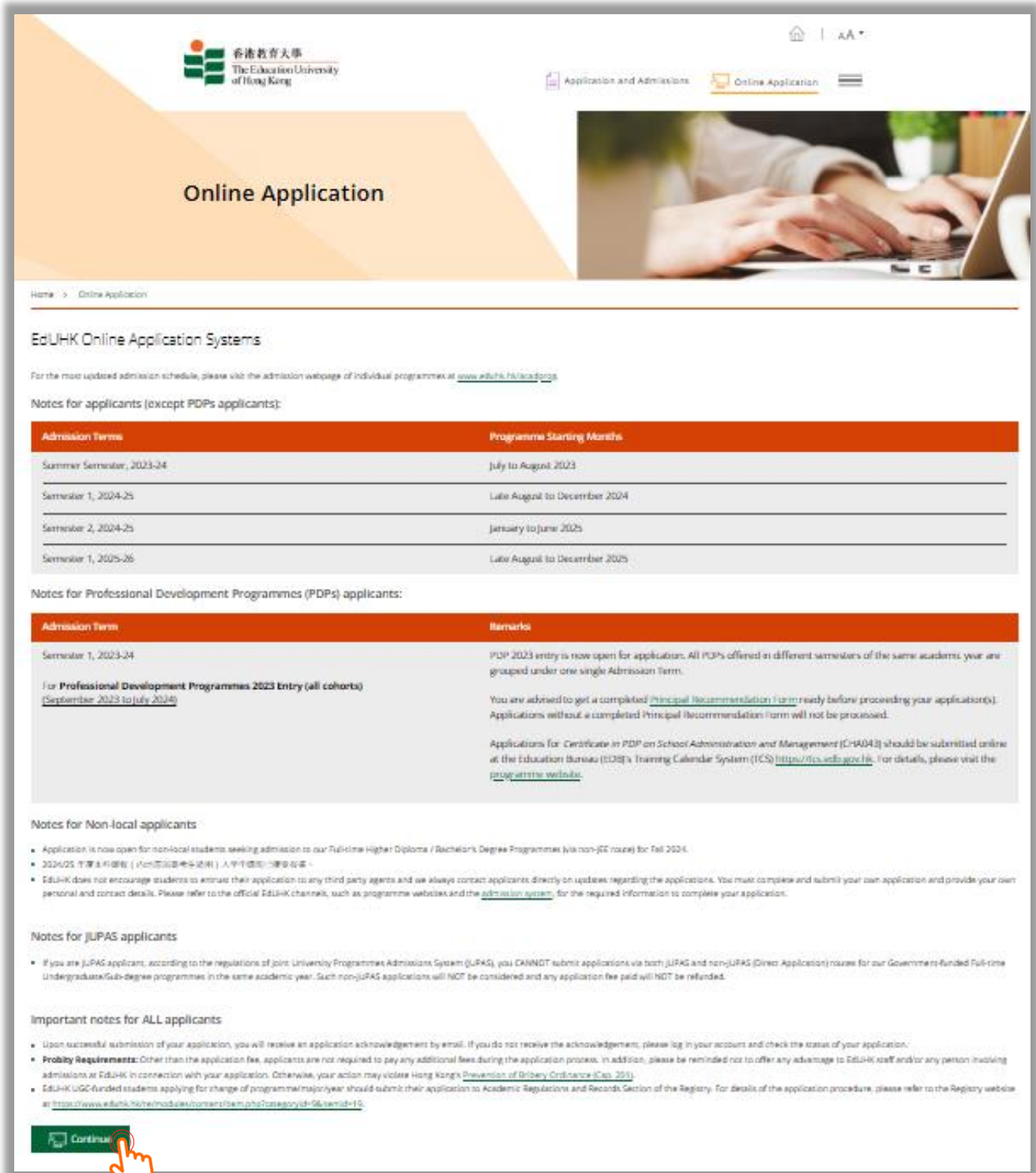


# 香港教育大學學士學位招生指南 (本科課程內地應屆高考生適用)

申请入读教大 <https://www.eduhk.hk/acadprog/online/>



The screenshot shows the EdUHK Online Application Systems webpage. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'Application and Admissions' and 'Online Application'. The main heading is 'Online Application'. Below this, there is a section titled 'EdUHK Online Application Systems' with a link to the admission schedule. A table provides 'Notes for applicants (except PDPs applicants)' with columns for 'Admission Terms' and 'Programme Starting Months'. Another table provides 'Notes for Professional Development Programmes (PDPs) applicants' with columns for 'Admission Term' and 'Remarks'. Below these are sections for 'Notes for Non-local applicants', 'Notes for JUPAS applicants', and 'Important notes for ALL applicants'. A 'Continue' button is visible at the bottom left of the page.

Home > Online Application

## EdUHK Online Application Systems

For the most updated admission schedule, please visit the admission webpage of individual programmes at [www.eduhk.hk/acadprog/](https://www.eduhk.hk/acadprog/)

Notes for applicants (except PDPs applicants):

Admission Terms	Programme Starting Months
Summer Semester, 2023-24	July to August 2023
Semester 1, 2024-25	Late August to December 2024
Semester 2, 2024-25	January to June 2025
Semester 1, 2025-26	Late August to December 2025

Notes for Professional Development Programmes (PDPs) applicants:

Admission Term	Remarks
Semester 1, 2023-24	PDP 2023 entry is now open for application. All PDPs offered in different semesters of the same academic year are grouped under one single Admission Term.
For Professional Development Programmes 2023 Entry (all cohorts) (September 2023 to July 2024)	You are advised to get a completed <a href="#">Principal Recommendation Form</a> ready before proceeding your application(s). Applications without a completed Principal Recommendation Form will not be processed.
	Applications for Certificate in PDP on School Administration and Management (CPAD3) should be submitted online at the Education Bureau (EDB)'s Training Calendar System (TCS) <a href="https://tcs.edu.gov.hk/">https://tcs.edu.gov.hk/</a> . For details, please visit the <a href="#">programme website</a> .

Notes for Non-local applicants

- Application is now open for non-local students seeking admission to our Full-time Higher Diploma / Bachelor's Degree Programmes (via non-JUPAS route) for Fall 2024.
- 2024/25 非本地升讀班 (非本地升讀班) 入學申請開始接受報名。
- EdUHK does not encourage students to entrust their application to any third party agents and we always contact applicants directly on updates regarding the applications. You must complete and submit your own application and provide your own personal and contact details. Please refer to the official EdUHK channels, such as programme websites and the [admission system](#), for the required information to complete your application.

Notes for JUPAS applicants

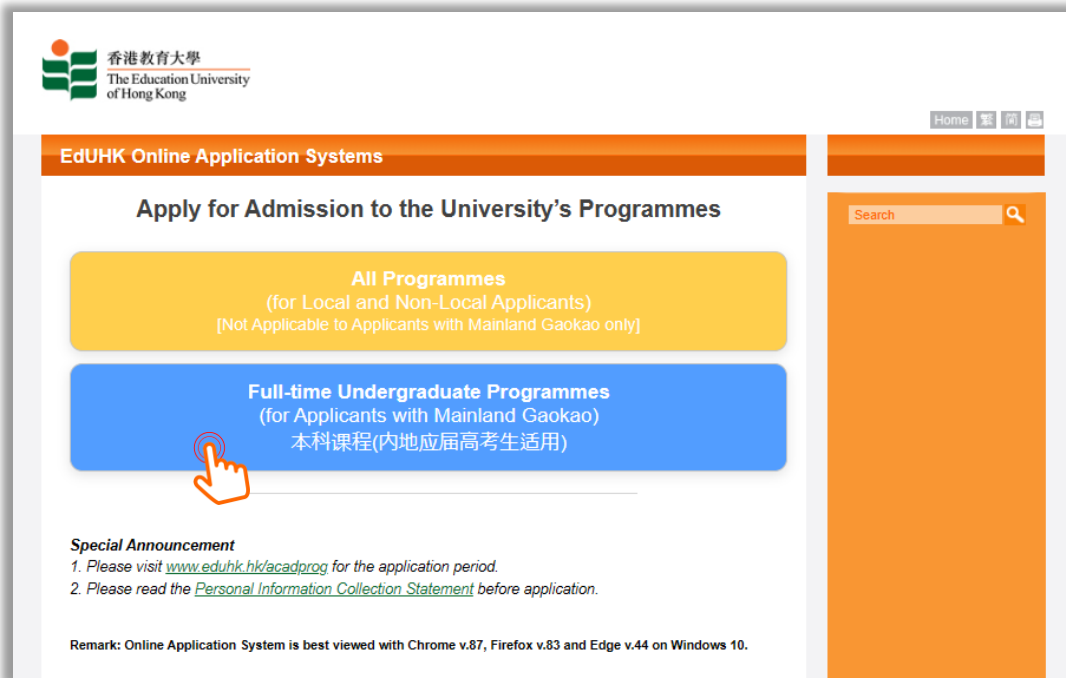
- If you are JUPAS applicant, according to the regulations of Joint University Programmes Admissions System (JUPAS), you CANNOT submit applications via both JUPAS and non-JUPAS (Direct Application) routes for our Government-funded Full-time Undergraduate/Sub-degree programmes in the same academic year. Such non-JUPAS applications will NOT be considered and any application fee paid will NOT be refunded.

Important notes for ALL applicants

- Upon successful submission of your application, you will receive an application acknowledgement by email. If you do not receive the acknowledgement, please log in your account and check the status of your application.
- Probiy Requirements:** Other than the application fee, applicants are not required to pay any additional fees during the application process. In addition, please be reminded not to offer any advantage to EdUHK staff and/or any person involving admissions at EdUHK in connection with your application. Otherwise, your action may violate Hong Kong's [Prevention of Bribery Ordinance \(Cap. 201\)](#).
- EdUHK UGC-funded students applying for change of programme/major/year should submit their application to Academic Regulations and Records Section of the Registry. For details of the application procedure, please refer to the Registry website at <https://www.eduhk.hk/en/modules/contents/item.php?courseid=56&semid=15>.

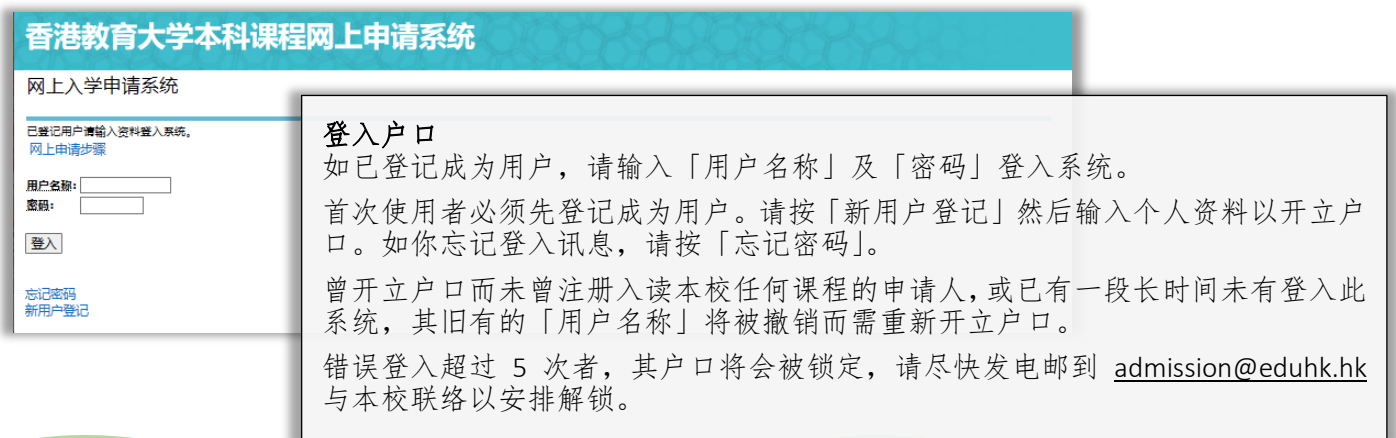
Continue

■ 选择内地应届高考生入学计划 <https://www.eduhk.hk/onlineappl/>



The screenshot shows the EdUHK Online Application Systems homepage. At the top left is the university logo. The main heading is "Apply for Admission to the University's Programmes". There are two main buttons: a yellow one for "All Programmes (for Local and Non-Local Applicants)" and a blue one for "Full-time Undergraduate Programmes (for Applicants with Mainland Gaokao)". A hand cursor is pointing at the blue button. Below the buttons is a "Special Announcement" section with two numbered points. At the bottom, there is a remark about browser compatibility.

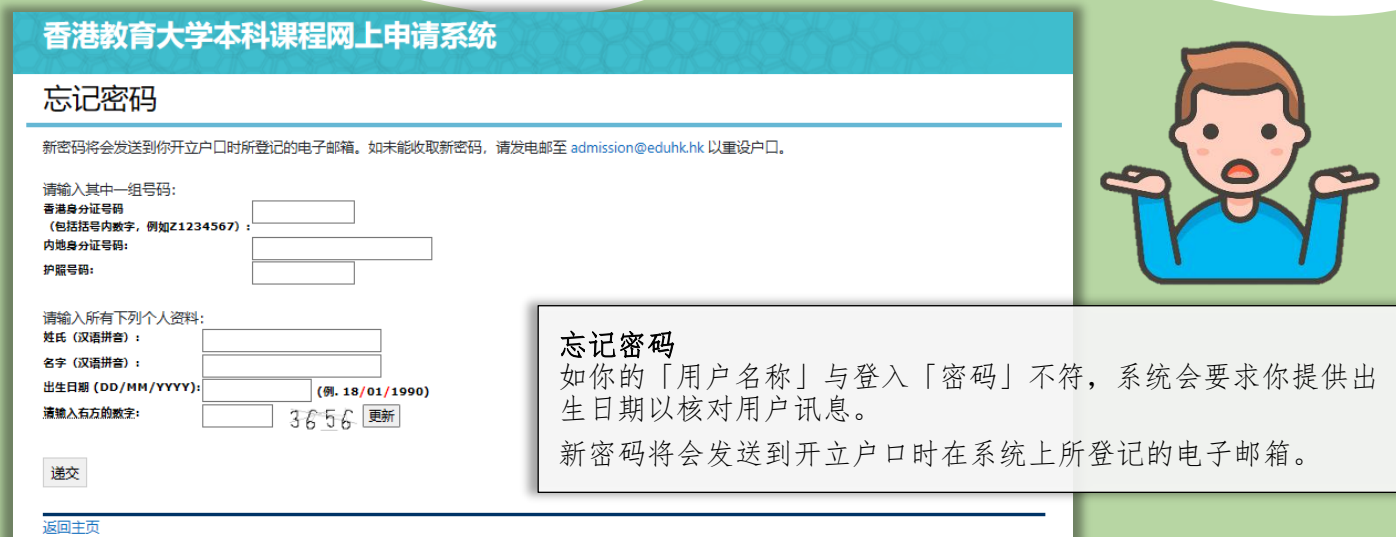
■ 网上入学申请系统 [https://banner.eduhk.hk/BannerAdmission/index\\_ml.jsp?wappcat=ML](https://banner.eduhk.hk/BannerAdmission/index_ml.jsp?wappcat=ML)



The screenshot shows the login page of the online application system. It has a title "香港教育大学本科课程网上申请系统" and a sub-title "网上入学申请系统". There are input fields for "用户名:" and "密码:", and a "登入" button. Below the button are links for "忘记密码" and "新用户登记". To the right of the form is a text box with instructions in Chinese.

**登入户口**  
如已登记成为用户，请输入「用户名称」及「密码」登入系统。  
首次使用者必须先登记成为用户。请按「新用户登记」然后输入个人资料以开立户口。如你忘记登入讯息，请按「忘记密码」。  
曾开立户口而未曾注册入读本校任何课程的申请人，或已有一段长时间未有登入此系统，其旧有的「用户名称」将被撤销而需重新开立户口。  
错误登入超过 5 次者，其户口将会被锁定，请尽快发电邮到 [admission@eduhk.hk](mailto:admission@eduhk.hk) 与本校联络以安排解锁。

忘记密码



The screenshot shows the password reset page. It has a title "香港教育大学本科课程网上申请系统" and a sub-title "忘记密码". Below the title is a note: "新密码将会发送到你开立户口时所登记的电子邮箱。如未能收取新密码，请发电邮至 [admission@eduhk.hk](mailto:admission@eduhk.hk) 以重设户口。". There are input fields for "请输入其中一组号码:" (with sub-fields for Hong Kong ID, Mainland ID, and Passport), and "请输入所有下列个人资料:" (with sub-fields for Surname, Name, and Birth Date). There is also a CAPTCHA field with the number "3656" and a "更新" button. At the bottom is a "递交" button and a "返回主页" link. To the right of the form is an illustration of a confused person and a text box with instructions in Chinese.

**忘记密码**  
如你的「用户名称」与登入「密码」不符，系统会要求你提供出生日期以核对用户讯息。  
新密码将会发送到开立户口时在系统上所登记的电子邮箱。

## 网上入学申请系统 - 新用户登记



### 香港教育大学本科课程网上申请系统

#### 网上入学申请系统 - 新用户登记

本科课程网上申请系统 (应属内地高考生适用)

##### 注意事项:

1. 此报名表只供参加全国普通高等学校统一招生考试的应属高考生填写。
2. 如非应属高考生, 请往英文网页 [www.eduhk.hk/acadprog/online/](http://www.eduhk.hk/acadprog/online/) 填写申请表, 并于申请类别 [Application Type] 一项选择 [Full-time Undergraduate] 以报读本科课程。

##### 网上申请步骤

###### 1. 开立户口

首次使用者必须先登记成为用户, 请按「新用户登记」然后输入个人资料以开立户口。如已登记成为用户, 请输入用户名称及密码登入系统。如果你忘记密码, 请按「忘记密码」, 新密码将会发送到你在系统上所登记的电子邮箱。曾开立户口而未曾注册入读本校任何课程的申请人, 或已有一段长时间未有登入此系统, 其旧有的用户名称将被撤销而需重新开立户口。

###### 2. 错误或逾时登入

如你的用户名称与登入密码不符, 系统会要求你提供出生日期以核对用户讯息。错误登入超过5次者, 其户口将会被锁定, 请尽快发电邮到 [admission@eduhk.hk](mailto:admission@eduhk.hk) 与本校联络以安排解锁。此外, 基于保安理由, 系统会于阁下登入并闲置超过60分钟后自动登出, 任何未储存的资料将不会被保留, 阁下必须重新登入网上申请系统继续使用有关申请服务。

###### 3. 填写必须资料

申请表的每页可能有列明「必须填写」的项目。你必须完成这些项目才可以继续填写下一页。为方便填写网上申请表格, 请你在登入申请系统前备妥相关文件及资料。

###### 4. 上传证明文件

你必须填写现有学历并上传证明文件, 例如高等教育就读证明、毕业证书、高考成绩单、雅思成绩单或英文托福成绩单等。如有需要, 你也可以于递交申请后再次登入本系统补交证明文件以供参考。因系统格式及容量所限, 上传之文件必须以pdf、gif、jpg或doc格式存档, 每份文件不可超过4MB及总容量不可超过25MB。恕本校不接受以其他方式递交的证明文件。请于指定限期内递交高考考生编号/准考证号及高考成绩并请你确保你已递交其他所需证明文件, 否则你的申请将不获处理。

###### 5. 缴交申请费及递交申请

系统会根据申请人的身份而收取不同的申请费。有关本地生/非本地生身份的最新定义, 请按此。

- i. 本地生: 申请费为每课程港币一百五十元。
- ii. 非本地生: 每人最多可申请两个课程, 申请费总共为港币三百元。申请费将于递交第一志愿课程时收取, 当申请第二志愿课程时, 系统会自动设置申请费为港币零元。

申请费一经缴交, 恕不退回。你可选择经网上申请系统以Master/Visa信用卡或UnionPay于网上付款, 成功完成网上缴费表示申请已自动递交。如选择以其他方式(如汇款/直接存入款项)缴交申请费, 可先行递交申请, 再于缴费后尽快上传有关证明到网上报名系统作核对之用。未能成功缴交之申请将不获处理。

###### 6. 申请通知书

你将于递交申请后的一天内, 收到一封电子入学申请纪录回执, 内列你的申请编号、所报读的课程及缴款参考编号。有关入学申请纪录回执亦会经电邮方式发送予你, 以便日后与本校联络及查询。

###### 7. 再次递交申请及更新资料

已登记用户再次递交其他课程之申请, 网上系统会自动将已有资料复制于新申请表上, 你只须确认或更新资料便可。但请注意, 你于新申请表所更新的资料不会自动储存至旧申请表(通讯资料除外)。

###### 8. 个人资料收集声明

于递交网上申请之前, 请细阅「个人资料收集声明」。

请确保所递交的资料完整正确, 否则本校不能处理你的申请, 你的入学机会亦会受影响。如有任何疑问, 欢迎发电邮至 [admission@eduhk.hk](mailto:admission@eduhk.hk) 进行查询。

\* 申请人只需填写「其中一組号码」, 如果你曾经开立报名户口, 请继续使用原来的户口递交申请。如果你已经忘记密码, 请按「忘记密码」。

香港身分证号码   
(包括括号内数字, 例如Z1234567)  
内地身分证号码   
护照号码

然後输入下列个人资料:

姓氏(汉语拼音):   
名字(汉语拼音):   
出生日期(DD/MM/YYYY):  (例: 18/01/1990)  
电邮地址:

由于本校会通过电子邮件与你联络, 请使用有效及常用的电邮地址登录, 否则你将接收不到有关重要讯息。

[返回主页](#)

## 新用户设立账号

香港教育大学本科课程网上申请系统

网上入学申请系统 - 新用户登记

请设立用户名称及密码。密码须为六位数字。

设立用户名称:

设立密码:

确认密码:

请输入右方的数字:  3 4 0 2

[返回主页](#)

## 逾时登入

香港教育大学本科课程网上申请系统

网上入学申请系统

系统闲置逾时，请重新登入。

已登记用户请输入资料登入系统。

[网上申请步骤](#)

用户名称:

出生日期 (DD/MM/YYYY):  (例: 18/01/1980)

密码:

[忘记密码](#)  
[新用户登记](#)



### 逾时登入

基于保安理由，登入系统闲置超过 60 分钟后，系统会自动注销。你未储存的资料，将不被保留。请你重新登入，继续输入你的申请。

## 选择课程类别 / 报读学期

香港教育大学本科课程网上申请系统

选择课程类别

请选择你所申请的课程类别

课程类别:

注: 此报名表只供参加全国普通高等学校统一招生考试的应属高考生填写。非应属高考生, 请往英文网页 [www.eduhk.hk/acadprog/online/](http://www.eduhk.hk/acadprog/online/) 重新填写申请表, 并於申请类别 "Application Type" 一项选择 "Full-time Undergraduate" 以报读本

香港教育大学本科课程网上申请系统

入学申请

选择「报读学期」后按「继续填写」。

\* - 必须填写

课程类别: 本科课程(内地应属高考生适用)

报读学期:

姓氏 (汉语拼音):

名字 (汉语拼音):

## 入学申请表目录

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

### 入学申请表目录

 以下是申请表须填写的项目。完成该项目后，旁边将会有勾号 ✓ 作标记。当你完成填写所有资料后，请按「继续」。

<ul style="list-style-type: none"> <li> 个人资料</li> <li> 通讯资料</li> <li> 课程选择</li> <li> 高考资料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> 其他公开考试成绩</li> <li> 高中资料</li> <li> 其他资历</li> <li> 上传文件</li> </ul>
--	--

#### 填妥必须资料

申请表的每页可能有列明「必须填写」的项目。你必须完成这些项目才可以继续填写下一页。为方便填写网上申请表格，请你于登入申请系统前备妥相关文件及资料。



香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

### 入学申请表目录

 以下是申请表须填写的项目。完成该项目后，旁边将会有勾号 ✓ 作标记。当你完成填写所有资料后，请按「继续」。

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 个人资料</li> <li>✓ 通讯资料</li> <li>✓ 课程选择</li> <li>✓ 高考资料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 其他公开考试成绩</li> <li>✓ 高中资料</li> <li>✓ 其他资历</li> <li>✓ 上传文件</li> </ul>
--	--

## 确保完成所有项目

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

### 入学申请表目录

 以下是申请表须填写的项目。完成该项目后，旁边将会有勾号 ✓ 作标记。当你完成填写所有资料后，请按「继续」。

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 个人资料</li> <li>✓ 通讯资料</li> <li> 课程选择</li> <li>✓ 高考资料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 其他公开考试成绩</li> <li>✓ 高中资料</li> <li>✓ 其他资历</li> <li> 上传文件</li> </ul>
--	--



递交申请前，请确保所有项目都已完成并有 ✓，否则，申请无法递交。

## 个人资料

| 更改密码 | 退出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

---

**个人资料** (Checklist item 1 of 8)

**\* - 必须填写**  
(非本地申请人, 只需填写国内身份证号码。)

香港身份证号码:  (  )

国内身份证号码:

护照号码:

姓氏 (汉语拼音): \*

名字 (汉语拼音): \*

中文姓名: \*   不适用

性别: \*  男  女

出生日期: \* 月  日  年 (YYYY)

请问你是否持有以下其中一项证件? \*

- 香港永久性居民身份证; [?](#) 或
- 香港居民身份证 (持证人拥有居留权 / 入境权); [?](#) 或
- 香港居民身份证及无条件限制逗留签证; 或
- 中华人民共和国前往港澳通行证 (单程证) [?](#)

是  否

请于下列选择你所持有 (或需持有) 的证件以来港升学:

我现正持有「来港就业入境签证 / 进入许可证」。我可在港工作及学习。签证有效期为  (日 / 月 / 年);

我现正持有「受养人签证」/ 进入许可证, 并于首次获得有关签证 / 进入许可证时未年满18岁。签证有效期为  (日 / 月 / 年);

我现正持有「受养人签证」/ 进入许可证, 并于首次获得有关签证 / 进入许可证时已年满18岁。签证有效期为  (日 / 月 / 年);

我现正持有「在非本地毕业生留港 / 回港就业安排下的签证」/ 进入许可证 (IANG)。签证有效期为  (日 / 月 / 年);

我现正持有香港特别行政区入境事务处发出的「担保书」暂准留港;

我需要申请学生签证 / 进入许可证来港升学。

根据香港教育局就非本地生身份的定义, 就以上你所提供的资料, 你的身份将被界定为非本地生。本地及非本地生身份的定义载于[招生网页](#)。

国籍: \*

户口所在地: \*

申请人如为身体残疾人士, 请在方格内写上「是」及注明残疾的性质及程度, 否则写上「否」。\*  是  否

本校以划一准则考虑所有入学申请。收集申请人残疾性质及程度资料, 有助本校衡量提供设施是否足够协助同学学习。请[按此](#)查阅详情。

[不储存并回到入学申请表目录](#)

## 通讯资料

| 更改密码 | 退出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

---

**通讯资料** (Checklist item 2 of 8)

**\* - 必须填写**

通讯地址: \*

(请以中文填写地址):

国家/地区: \*

电邮地址: \*

(为确保你于申请期间可收到本校的重要讯息, 请接受并新增本校电邮域名 "@eduhk.hk" 作为安全发件人, 以免本校所发出的电邮被系统过滤到“条件箱”或“垃圾邮件箱”。)

城市:

邮编:

你想订阅有关教大课程、入学或活动的电邮讯息吗? \*  是  否

(若你同意有关个人资料使用, 我们会把最大最新的课程、入学或活动信息电邮给你。你可随时根据「收集个人资料声明」取消订阅、查阅或改正你的个人资料。)

区域号码  - 电话号码

住宅电话号码  -

办公室电话号码  -

(如属本地电话号码, 请于「区域号码」一栏填写852。)

[不储存并回到入学申请表目录](#)

**更改通讯资料**  
你可随时登入本校网上申请系统更改通讯资料, 例如电话号码、电邮地址及通讯地址。

## 课程选择

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

| 更改密码 | 登出

**课程选择** (Checklist item 3 of 8)

\* - 必须填写

课程类别: 本科课程(内地应届高考生适用)

报读学期: SEMESTER 1, 2024-25

课程选择: \* [SELECT]

第一志愿课程: \* [SELECT]

[继续填写](#)

[不储存并回到](#)

**RELEASE: 9**

- 中国语文教育荣誉学士 (五年全日制)
- 中学教育荣誉学士 - 资讯及通讯科技主修 (五年全日制)
- 人工智能与教育科技荣誉理学士 (四年全日制)
- 企业、会计与财务概论教育荣誉学士 (五年全日制)
- 体育教育荣誉学士 (五年全日制)
- 创意艺术与文化荣誉文学士 - 视觉艺术 (四年全日制)
- 创意艺术与文化荣誉文学士 - 音乐 (四年全日制)
- 创意艺术与文化荣誉文学士及视觉艺术教育荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)
- 创意艺术与文化荣誉文学士及音乐教育 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)
- 历史教育荣誉学士 (五年全日制)
- 地理教育荣誉学士 (五年全日制)
- 小学教育荣誉学士 - 常识(人文及科学)主修 (五年全日制)
- 小学教育荣誉学士 - 数学主修 (五年全日制)
- 幼儿教育荣誉学士 (五年全日制)
- 心理学荣誉社会科学学士 (四年全日制)
- 文化传承教育与艺术管理荣誉文学士 (四年全日制)
- 特殊教育荣誉文学士 (四年全日制)
- 科学教育荣誉学士 (五年全日制)
- 综合环境管理荣誉理学士 (四年全日制)
- 英国语文教育荣誉学士 - 小学 (五年全日制)

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

| 更改密码 | 登出

**课程选择** (Checklist item 3 of 8)

\* - 必须填写

课程类别: 本科课程(内地应届高考生适用)

报读学期: SEMESTER 1, 2024-25

课程选择: \* 中国语文教育荣誉学士 (五年全日制)

第一志愿课程: \*  是  否

[继续填写](#)

[不储存并回到入学申请表目录](#)

#### 填写课程志愿

首次填写申请请先选择第一志愿课程, 申请费将于递交第一志愿课程时收取。当申请第二志愿课程时, 系统会自动设置申请费为港币零元。

## 高考资料

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

| 更改密码 | 登出

#### 高考资料 (Checklist item 4 of 8)

高考应考地点*	请选择	
高考试卷类别*	请选择	
高考考生号/报考序号*	<input type="text"/>	(稍后提供 <input type="checkbox"/> )
高考准考证号*	<input type="text"/>	(稍后提供 <input type="checkbox"/> )
<p>如高考考生号/准考证号于递交报名表时尚未公布,请于6月上旬或之前再次登入此页补交有关编号。有关各省市的编号格式,请<a href="#">按此</a>。请同时上传准考证作核对之用。高考成绩公布后,请尽快于本系统的「上传文件」版页内上传成绩单/截图以供审核。</p>		
你是否具有应届国家教育部认可保送生资格? *	请选择	
获录取的大学名称	<input type="text"/>	

继续填写

#### 提供考生号 / 准考证号 / 报名号 / 高考报名号

如你尚未提供「高考考生号/报考序号」及「高考准考证号」,请于6月11日或以前再次登入本系统,并根据准考证资料填写上述号码,同时亦要上传准考证作核对之用,以便本校向各省/市招生办提取并核实你的高考成绩。

有关各省市所属的考生号/准考证号/报名号/高考报名号的格式,请参考以下连结档 ([http://www.eduhk.hk/acadprog/jee\\_no.pdf](http://www.eduhk.hk/acadprog/jee_no.pdf))。

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

| 更改密码 | 登出

#### 高考资料 (Checklist item 4 of 8)

高考应考地点*	Guangdong 广东	
高考试卷类别*	不分文理(普通类)	
高考考生号/报考序号*	0123456789	(稍后提供 <input type="checkbox"/> )
高考准考证号*	0123456789	(稍后提供 <input type="checkbox"/> )
<p>如高考考生号/准考证号于递交报名表时尚未公布,请于6月上旬或之前再次登入此页补交有关编号。有关各省市的编号格式,请<a href="#">按此</a>。请同时上传准考证作核对之用。高考成绩公布后,请尽快于本系统的「上传文件」版页内上传成绩单/截图以供审核。</p>		
你是否具有应届国家教育部认可保送生资格? *	否	
获录取的大学名称	<input type="text"/>	

继续填写



## 其他公开考试成绩

| 更改密码 | 登出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

---

**其他公开考试成绩** (Checklist Item 5 of 8)

如适用请填写, 否则, 请往页尾按「继续填写」跳过。

**(A) 语言考试**

(1) 认可英语考试成绩

考试名称	年份	科目	等级/分数	等级/分数待定	删除
<input type="button" value="新增记录"/>					

(2) 认可中文考试成绩

考试名称	年份	科目	等级/分数	等级/分数待定	删除
<input type="button" value="新增记录"/>					

**(B) 香港公开考试**

考试名称	年份	科目	等级/分数	等级/分数待定	来自香港考评局	删除
<input type="button" value="新增记录"/>						

**(C) 英国普通教育文凭高级 (补充) 程度考试 / 英国 (国际) 普通中学教育文凭考试 / IB国际文凭**

考试名称	年份	科目	等级/分数	等级/分数待定	删除
<input type="button" value="新增记录"/>					

**(D) 其他公开考试成绩**

考试名称	年份	科目	等级/分数	等级/分数待定	删除
<input type="button" value="新增记录"/>					

如你没有参加其他公开考试, 请跳过此部份并按「继续填写」。

## 高中资料

| 更改密码 | 登出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

---

**高中资料** (Checklist item 6 of 8)

\* - 必须填写

级别* 学校名称* 国家/地区* 就读年份*	删除
(YYYY)至(YYYY)	
<input type="button" value="新增记录"/>	

## 其他资历

| 更改密码 | 登出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

---

**其他资历** (Checklist item 7 of 8)

\* - 如适用请填写, 否则, 请往页尾按「继续填写」跳过。

奖项/资历名称* 颁授机构* 级别 国家/地区* 颁授日期	删除
(MM/YYYY)*	
<input type="button" value="新增记录"/>	

如你没有拥有其他资历, 请跳过此部份并按「继续填写」。

## 上載文件

香港教育大學本科課程網上申請系統 | 更改密碼 | 登出

---

**上載文件** (Checklist item 8 of 8)

**注意事項**

請上載下列證明文件：

- 公開考試證書 (如高考成绩、雅思及英文托福成績等)
- 繳費證明 (匯款或銀行入賬證明)
- 其他 (如獎項或非學術成就)

如果你在遞交申請後須補交文件，可以隨時登入本頁上載。除特殊情况外，本校並不接受以其他方式遞交證明文件。

**文件格式**

只可上載以pdf、jpg、gif或doc格式存檔的文件。

**文件容量**

每份文件檔不可超過4MB及總容量不可超過25MB。所有上載之文件將用作處理你遞交的所有申請。

**如何上載**

按「加入文件」從電腦中選定所需文件，然後按「上傳」上載文件。

恕本校不接受以其他方式遞交的證明文件。

**一般文件** 加入文件

例如：

身份證/護照	高考准考證	繳費證明(申請費)
高考成绩單	接受學籍回執	繳費證明(留位費)
學生簽證(如有)	其他	

**你的賬戶**

可上載: 25.00 MB

已用: 0.00 MB

剩餘: 25.00 MB



文件種類	文件名稱	文件大小 (MB)	上傳日期	刪除
You have no uploaded document				

### 上載證明文件

在遞交申請前，你必須提供相關學歷之文件，如有高等教育就讀證明、畢業證書、高考准考證、高考成绩單、雅思成績單或英文托福成績單等，請上載證明文件以供參考。如有需要，你也於遞交申請後，再次登入本系統補交證明文件。

請于指定限期內遞交所須證明文件，否則你的申請將不獲處理。

**6月11日或以前：**當你取得准考證時，請盡快上載以作核對之用。

**6月24-27日：**當得悉高考成绩後，請盡快上載高考成绩單或截圖以供審核，以方便我們進一步處理你的申請。

此外，因系統格式及容量所限，上傳之文件必須以 pdf、gif、jpg 或 doc 格式存檔，每份文件不可超過 4MB 及總容量不可超過 17MB。恕本校不接受以其他方式遞交的證明文件。

## 你的申请纪录

| 更改密码 | 退出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

### 你的申请纪录

**尚未递交的申请**

🔍 如欲报读另一个课程, 请按「新增」填写申请表, 进入尚未递交的申请表继续填写, 请按「学期」或「最后填写项目」之下的连结。

学期	申请编号	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	最后填写项目	申请状况	申请表总览
SEMESTER 1, 2024-25		本科课程(内地应属高考生适用)	中国语文教育荣誉学士 (五年全日 / 制)		Jun 06, 2024	<a href="#">上传文件</a>	尚未递交	<a href="#">预览</a>
SEMESTER 1, 2024-25		本科课程(内地应属高考生适用)	语文研究荣誉文学士及英文教育荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	<a href="#">上传文件</a>	尚未递交	<a href="#">预览</a>

如你希望报读两个课程, 请先递交第一课程志愿的网上申请。你可在完成申请后返回申请页面新增/递交第二课程志愿。

## 同意声明及递交申请

| 更改密码 | 退出

### 香港教育大学本科课程网上申请系统

请于右边「递交申请表/递交申请」一项选择你希望报读的课程, 并细阅声明后同意/接纳有关条款以继续余下的申请程序。

学期	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	申请表总览	递交申请表 / 递交申请
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应属高考生适用)	中国语文教育荣誉学士 (五年全 / 日制)		Jun 06, 2024	<a href="#">预览</a>	<input checked="" type="radio"/>
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应属高考生适用)	语文研究荣誉文学士及英文教育 / 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	<a href="#">预览</a>	<input type="radio"/>
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应属高考生适用)	创意艺术与文化荣誉文学士及音乐教育 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	<a href="#">预览</a>	<input type="radio"/>

**尚未递交的申请**

注意: 若你未完成申请表内所有必须填写的项目, 或者申请闲置时间过长, 你便不能选择有关课程递交申请费用。请再次检查申请表或重新登入。

**声明**

- 本人声明以上所述之个人资料, 皆真实无误。如有虚报或资料不全, 则本人的申请、录取及注册资格将被取消。
- 本人明白自己有责任细阅并遵守所报读课程之申请程序 / 条款及细则。
- 本人明白大学可保留一切修订课程的权利, 如有需要, 可随时酌情修改课程 (包括但不限于课程内容和授课方式等)。因应教学人员、入学人数、实际具体安排、课程内容改动及其他无法预计的情况, 大学有权变更课程。已缴学费, 概不退还。
- 本人已阅读**个人资料收集声明**并授权香港教育大学:
  - 使用本人之资料处理一切有关申请本课程之事宜;
  - 在本人获录取入读有关课程后, 本人之资料将存档于大学之系统(Banner System)内;
  - 使用本人的资料 (一切身分代号如姓名、身分证号除外) 作统计及学术研究用途;
  - 向香港、内地或海外有关考试局、评核组织或学术机构查询本人的公开考试成绩、学业纪录或专业资格; 及
  - 使用本人之资料向香港、内地或海外院校查核本人的入学申请及学业记录。

本人已细阅并同意及接纳以上声明条款。

## 缴交申请费

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 退出

缴交申请费及递交申请之前，请确定你已填写重要资料及上传文件。你可以预览申请表以复核内容。递交申请后，你可随时登入本系统更改通讯资料，如电话号码、电邮地址及通讯地址。如须更改其他个人资料，如身份证号等，请发电邮往 admission@eduhk.hk 以通知本校作出修改。

你选择递交的申请包括：

学期	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	申请费	申请表总览
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应属高考生适用)	中国语文教育荣誉学士 (五年全 / 日制)		Jun 06, 2024	HKD 300	<a href="#">预览</a>

**尚未递交的申请**

申请费: HKD 300

[网上缴费](#) [先递交申请, 稍后再以其他方式缴交申请费](#)

### 缴交申请费

非本地生每人最多可申请两个课程，申请费总共为港币三百元。申请费将于递交第一志愿课程时收取。申请费一经缴交，恕不退回。



若未能成功缴费之申请，将不获处理。

## 网上缴费


BEA 东亚银行 EN | 繁 | 简

Amount: **HKD 300.00**  
Merchant: THE EDUCATION UNIVERSITY OF HK  
Invoice Number: APPL-2406-00394142

Press your payment method to pay.

Card Type **VISA**  

« Cancel, and return to THE EDUCATION UNIVERSITY OF HK

You are connected to a Secure Payment Page operated by Joint Electronic Teller Services Ltd. 

Your payment instruction will be securely transmitted to the bank for authorisation.

如选择经网上申请系统以 Master / Visa 信用卡或 UnionPay 于网上付款，成功完成网上缴费表示申请已自动递交。

## 缴交申请费失败

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 退出

你的申请纪录

**尚未递交的申请**

如欲报读另一个课程，请按【新增】填写申请表。进入尚未递交的申请表继续填写，请按【学期】或【最后填写项目】之下的链接。

学期	申请编号	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	最后填写项目	申请状况	申请表总览
SEMESTER 1, 2024-25		本科课程(内地应属高考生适用)	中国语文教育荣誉学士 (五年全 / 日制)		Jun 06, 2024	上载文件	Online Payment - Failed (Please pay again)	<a href="#">预览</a>
SEMESTER 1, 2024-25		本科课程(内地应属高考生适用)	语文研究荣誉文学士及英文教育 / 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	上载文件	尚未递交	<a href="#">预览</a>
SEMESTER 1, 2024-25		本科课程(内地应属高考生适用)	创意艺术与文化荣誉文学士及音乐教育 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	上载文件	尚未递交	<a href="#">预览</a>

[报读新课程](#)  
[继续](#)



如果「网上付款」失败的话，你的「申请状况」为「尚未递交」，请跟据系统指示再尝试完成「网上付款」，如仍未成功，请选择其他缴费方法。

## 以其他方式缴交申请费

### 香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 退出

请注意，课程申请一经递交，则无法再以信用卡网上缴费。如希望以信用卡缴费，请返回上页，并按「网上缴费」继续。

若你选择以其他方式缴交申请费，请于「缴费资料」内输入缴费方法，然后以括号形式列出参考编号。例如，以电汇缴交申请费则输入「电汇(Refxxxxxx)」。若你选择稍后缴交申请费，只须于「缴费资料」一栏输入「稍后缴交」便可。

请把缴费证明扫描后上传至本系统，以作核对之用。

信用卡以外的其他缴费方法详情，请[按此](#)。

学期	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	申请费	缴费资料
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应届高中生适用)	中国语文教育荣誉学士 (五年全 / 日制)		Jun 06, 2024	HKD 300	TT-1234567890

**尚未递交的申请**

申请费: HKD 300

如选择以其他方式(如汇款 / 直接存入款项)缴交申请费，可先行递交申请，再于缴费后尽快上传有关证明到网上报名系统作核对之用。

请注意，一旦申请人选择「以其他方式缴交申请费」，成功递交申请后将不能以信用卡缴交申请费。

**如选择海外电汇之注意事项：**  
 请注意，如申请人须「额外」缴付所有海外电汇之手续费，请向汇款银行查询有关之手续费。与此同时，本地代理同业银行之手续费约为港币 240 元。因此请确保汇款数目足够支付。如汇款不足，申请人需补回差额。

## 入学申请纪录回条

### 香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 退出

已递交申请! 请储存本页作为记录及日后联络之用。

申请编号: 4242424242  
 用户名称: 4242424242  
 电邮: 1234567890@qq.com

申请学期: SEMESTER 1, 2024-25  
 报读课程: 中国语文教育荣誉学士 (五年全日制)  
 科目 1: N/A  
 科目 2: N/A  
 班别: N/A  
 已缴/需缴费用: 300

以下确认通知已电邮阁下。如未收悉，请与我们联系。如要更改电邮地址，可直接登入申请系统自行更新。

---

\*\*\* This mail is system-generated, please do not reply to this mail box. 请勿回复此电子邮件。\*\*\*

感谢你报读香港教育大学本科生课程。现诚邀你花几分钟完成一份[网上问卷](#)，回答几条简单问题。你的意见将有助改善及提升我们的宣传策略，以推出更切合申请者需要的宣传渠道及方法。感谢你宝贵的时间。

牛世伊先生:

本校已收到你的申请。请保留此入学申请纪录回条，日后与本校联系时，请提供申请编号以便跟进。

在招生过程中，本校会通过电邮或电话联系你，请确保你所输入的资料正确无误。你亦可以随时登入本校网上申请系统 (<http://www.eduhk.hk/acadprog/online>) 更改通讯资料，如电话号码、电邮地址及通讯地址。如果你需要更改其他个人资料(如身份证号)，请以电邮 ([admission@eduhk.hk](mailto:admission@eduhk.hk)) 通知本校。

香港教育大学  
入学申请纪录回条

**申请确认**  
 你将于递交申请后的一天内，收到一封电子入学申请纪录回条，内列你的申请编号、所报读的课程及缴费单号。有关入学申请纪录回条亦会经电邮方式发送予你，以便日后与本校联络及查询。

## 递交第二志愿课程的申请

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

### 你的申请纪录

**尚未递交的申请**  
如欲报读另一个课程, 请按「新增」填写申请表, 进入尚未递交的申请表继续填写, 请按「学期」或「最后填写项目」之下的连结。

学期	申请编号	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	最后填写项目	申请状况	申请表总览
SEMESTER 1, 2024-25	123456789	本科课程(内地应属高考生适用)	创意艺术与文化荣誉文学士及音乐教育 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	上传文件	尚未递交	预览

报读新课程 | 继续

### 递交第二志愿课程的申请表

如欲报读另一个课程(即第二志愿), 请按「新增」填写申请表。

网上系统会自动将已有资料复制于第二志愿课程之申请表上, 你只须确认资料及「选择课程」便可。

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

### 课程选择 (Checklist item 3 of 8)

\* - 必须填写  
课程类别: 本科课程(内地应属高考生适用)  
报读学期: SEMESTER 1, 2024-25  
课程选择: \* 语文研究荣誉文学士及英文教育荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制) ▼  
第一志愿课程: \*  是  否

继续填写

### 第二志愿课程

网上系统会自动将「第一志愿课程」选定为「否」, 你不能更改。

香港教育大学本科课程网上申请系统 | 更改密码 | 登出

递交申请费及递交申请之前, 请确定你已填写重要资料及上传文件。你可以预览申请表以复核内容。  
递交申请表后, 你可随时登入本系统更改通讯资料, 如电话号码、电邮地址及通讯地址。如须更改其他个人资料, 如身份证号等, 请发电邮往 admission@eduhk.hk 以通知本校作出修改。

你选择递交的申请包括:

学期	课程类别	报读课程	主修科目	首次填写日期	申请费	申请表总览
SEMESTER 1, 2024-25	本科课程(内地应属高考生适用)	语文研究荣誉文学士及英文教育 / 荣誉学士 (同期结业双学位课程) (五年全日制)		Jun 06, 2024	HKD 0	预览

**尚未递交的申请**  
申请费: HKD 0

Submit

返回上页

### 填写课程志愿

当申请第二志愿课程时, 系统会自动设置申请费为港币零元。

### 第三志愿课程

非本地生每人最多可申请两个课程。系统将会限制申请人提交第三志愿的申请。

